

## **Poplatky za úkony a administrativní práce v SBD PED** **schválené shromážděním delegátů dne 13.6.2017**

### **Poplatky za úkony:**

	Kč
1. Vyhotovení nájemní smlouvy pro člena nájemce	500,-
2. Vyhotovení smlouvy o zabezpečení provozu objektu a změna údajů v evidenci (vlastník)	500,-
3. Převod jednotky do vlastnictví	3.000,-
4. Přijetí za člena	3.000,-
5. Souhlas s povolením pronájmu družst. bytu	500,-
Souhlas s povolením pronájmu družst. garáže	500,-
6. Souhlas s umístěním sídla firmy v družstevním bytě a družstevním nebytovém prostoru	500,-
7. Dělené vyúčtování služeb spojených s užíváním bytu, garáže (hradí žadatel děleného vyúčtování)	2.000,-

### **Poplatky za administrativní práce:**

1. Poplatek za elektronické upozornění na pohledávku po splatnosti	20,-
2. Poplatek za zaslání 1. upomínky na pohledávku po splatnosti	250,-
3. Poplatek za předžalobní upomínku bez nákladů na právního zástupce družstva	1.000,-
4. Poplatek za práce spojené s výstrahou před vyloučením	500,-
5. Poplatek za platbu v hotovosti v pokladně družstva	60,-
6. Poplatek za nahlížení do dokumentů	400,-/hod.

**Poplatky jsou splatné na základě vystavené faktury nebo zahrnuty do vyúčtování zálohových plateb.**